



شماره: ۱۳۹۹/د/۱۶۵	صور تجلسه شورای آموزشی دانشگاه بیرجند (غیر حضوری) جلسه دوم در سال ۱۳۹۹		
تاریخ: ۱۳۹۹/۱/۲۰			
پیوست: ندارد			
تاریخ	مکان	۱۳۹۹/۰۱/۱۹	مجازی (غیر حضوری)
رئیس	دبیر	دکتر محسن آیتی	دکتر محمد حسین خسروی
ساعت شروع	ساعت پایان	۱۱:۰۰	۱۳:۳۰
حاضرین	<p>آقایان دکتر محسن آیتی (معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی)، دکتر محسن خورشیدزاده (معاون دانشجویی دانشگاه)، دکتر محمد حسین خسروی (مدیر امور آموزشی)، دکتر محسن خطیبی نیا (مدیر تحصیلات تکمیلی)، دکتر محمدعلی رستمی نژاد (مدیر گروه توسعه و برنامه ریزی آموزشی)، دکتر مجید کلاته بجدی (مدیر ستاد شاهد و اینترگر و مدیر گروه آموزش های آزاد)، خانم دکتر سیده عاطفه حسینی (مدیر گروه استعدادهای درخشان)، دکتر مفید شاطری (مدیر دفتر نظارت و ارزیابی دانشگاه)، دکتر محمدمهدی دیانی (مدیر گروه معارف اسلامی)، دکتر محمد حسن الهی زاده (معاون آموزشی دانشکده ادبیات و علوم انسانی)، دکتر علیرضا جانفدا (معاون آموزشی پردیس علوم پایه)، دکتر سعید ایل بیگی (معاون آموزشی پردیس علوم رفتاری)، دکتر همایون فرهنگ فر (معاون آموزشی دانشکده کشاورزی)، دکتر رضا قاضی زاده (معاون آموزشی پردیس مهندسی)، دکتر علی زارعی (معاون آموزشی دانشکده هنر)، دکتر مهدی تورانی (معاون آموزشی آموزشکده سرایان)، دکتر مسعود دیدارخواه (رئیس دانشکده فنی فردوس) و دکتر مجتبی خلیفه (عضو حقیقی شورای آموزشی)</p>		
غایبین	آقای دکتر حیدر رئیسی (عضو حقیقی شورای آموزشی)		
مدعوین	نداشت		

موضوعات خارج از دستور

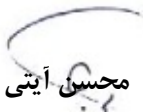
<p>معاون محترم آموزشی دانشگاه، پس از خیرمقدم به تمامی حضار، توضیحاتی در خصوص فرآیند تصمیم گیری و اجرای آموزش های الکترونیک دروس در دانشگاه بیرجند و بیان پیشگامی دانشگاه در این مهم ارائه کردند. ایشان محدودیت های سخت افزاری و نرم افزاری سامانه آموزش الکترونیک را بر شمرده، به جلساتی که در جهت کاهش این محدودیت ها طی هفته های اخیر برگزار شده و مفاد مهم این جلسات اشاره داشتند. نامه های معاون محترم آموزشی وزارت عتف در هفته اخیر و بالاخص دستورالعمل بیست بندی این معاونت نیز بطور خاص توسط معاون آموزشی دانشگاه مورد اشاره قرار گرفته، بر نکات مهم آنها تأکید شد.</p> <p>معاون محترم دانشجویی دانشگاه، با اشاره به معذوریت این معاونت نسبت به تخصیص خوابگاه به دانشجویان، تا زمان اعلام رسمی رفع بحران توسط کمیته ملی مبارزه با کرونا، بر مدیریت مباحث آموزشی بگونه ای که حداقل مراجعه دانشجو به دانشگاه را شاهد باشیم تأکید کردند.</p>
--

مصوبات

ردیف	مصوبه	پیگیری کننده
۱	در خصوص حضور و غیاب دانشجویان در جلسات الکترونیکی غیر حضوری تبادل نظر شد. مقرر شد انجام حضور و غیاب بر اساس تصمیم مدرس درس باشد. در خصوص غیبت های غیرمجاز دانشجو نیز شورای آموزشی دانشگاه تصمیم گیری خواهد کرد.	مدیریت آموزشی دانشگاه

مدیریت آموزشی دانشگاه	در خصوص حذف بدون محدودیت دروس و همینطور حذف بدون احتساب در سنوات نیمسال مقرر شد در نیمسال جاری بطور خاص، در بازه زمانی ۲۷ اردیبهشت لغایت ۹ خرداد (به مدت ۲ هفته)، درخواست حذف هر تعداد درس (چه نظری و چه عملی) و همینطور درخواست حذف بدون احتساب در سنوات نیمسال در سامانه پویا، فعال شود. پس از ثبت درخواست دانشجوی در صورت تأیید مدیر گروه حذف درس و حذف نیمسال انجام خواهد شد.	۲
مدیریت آموزشی دانشگاه	مقرر شد بطور خاص در نیمسال جاری (دوم ۹۹-۹۸) دانشجویانی که صرفاً با گذراندن حداکثر چهار درس نظری فارغ التحصیل می‌شوند با موافقت مدیر گروه می‌توانند این چهار درس را بصورت معرفی به استاد بگذرانند.	۳
معاون آموزشی پردیس علوم رفتاری	در خصوص درس «آشنایی با کتابخانه مرکزی و پایگاه‌های اطلاعاتی» همفکری و با توجه به آمادگی مدرّسین محترم درس، مقرر شد این درس نیز همانند سایر درس‌ها بصورت الکترونیکی و غیرحضوری برگزار شود.	۴
مدیریت آموزشی دانشگاه	در خصوص امکان میهمانی دانشجویان دانشگاه بیرجند در دانشگاه‌های محل سکونت و زندگی تبادل نظر و با کلیت آن موافقت شد. مقرر شد دانشجویان متقاضی حداکثر تا انتهای فروردین از طریق سامانه پویا درخواست میهمانی خود به دانشگاه مقصد را به همراه لیست دروس نیمسال مطرح کرده، پس از تأیید و موافقت مدیر گروه، موافقت دانشگاه بیرجند به دانشگاه مقصد ارسال و درخواست اعلام نظر شود. دانشگاه بیرجند نیز با میهمانی دانشجویان سایر دانشگاه‌ها بشرط عدم نیاز به خوابگاه و گذراندن دروس بر طبق مصوبات شورای آموزشی دانشگاه موافقت خواهد کرد.	۵
معاونین آموزشی پردیس‌ها و دانشکده‌ها، مدیریت تحصیلات تکمیلی	هم جهت با دستورالعمل بیست‌بندی معاون آموزشی وزیر، مقرر شد آن دسته از دانشجویان تحصیلات تکمیلی که به تأیید استاد راهنما، آمادگی دفاع از پایان‌نامه یا رساله را داشته‌اند، با موافقت و صلاحدید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، می‌توانند به شیوه نیمه حضوری و یا الکترونیکی، از پایان‌نامه خود دفاع کنند.	۶
معاونین آموزشی پردیس‌ها و دانشکده‌ها، مدیریت تحصیلات تکمیلی	در خصوص امکان حضور دانشجویان دکتری از ابتدای اردیبهشت ماه در آزمایشگاه‌ها بحث و تبادل نظر شد. مقرر شد فقط دانشجویان بومی بشرط رعایت پروتکل‌های بهداشتی امکان استفاده از آزمایشگاه‌ها را خواهند داشت. لازم به یادآوری است که امکان واگذاری خوابگاه و تأمین تغذیه بنا به دلایل بهداشتی به هیچ دانشجویی وجود ندارد.	۷
معاونت آموزشی دانشگاه	مدیر محترم گروه معارف ضمن قرائت بندهایی از نامه معاون آموزشی و پژوهشی نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه‌ها (بشماره ۹۹/۱/۱۵۳ مورخ ۹۹/۰۱/۱۸)، در خصوص برگزاری دروس عمومی گروه معارف توضیحاتی ارائه دادند. مقرر شد مفاد این نامه برای برگزاری این دسته از دروس مدنظر قرار گیرد. از آنجایی که در این شکل از برگزاری، کلاس‌های درس، متولی اصلی ارائه درس همکاران گروه معارف نخواهند بود، مقرر شد مشروط به برگزاری جلسات رفع اشکال دروس در پایان نیمسال، حق التدریس همکاران این گروه به ازای هفت هفته محاسبه و پرداخت شود.	۸
مدیریت امور آموزشی	به استناد مصوبه شورای دانشگاه، مبنی بر عدم تشکیل کلاس‌های دانشجویان نورود تکمیل ظرفیت بهمن‌ماه (پذیرفته شدگان بدون آزمون مقطع کارشناسی و همینطور مقطع کارشناسی ناپیوسته دانشکده فردوس) تأکید شد. شروع به تحصیل این دسته از دانشجویان از نیمسال اول سال تحصیلی ۱۳۹۹-۱۴۰۰ خواهد بود. بدیهی است نیمسال جاری برای این دسته از دانشجویان بصورت مرخصی بدون احتساب در سنوات ثبت خواهد شد. دانشجویان دوره شبانه مشول این بند نیز از پرداخت شهریه این نیمسال معاف هستند.	۹
معاونین آموزشی پردیس‌ها و دانشکده‌ها، معاونت آموزشی دانشگاه	در خصوص شیوه برگزاری کلاس‌های مجازی تبادل نظر شد. مقرر گردید به ازای هر واحد درس نظری، ارائه برخط با حداقل مدت زمان ۴۰ دقیقه در نظر گرفته شود. بعلاوه نظر به محدودیت حجم ذخیره‌سازی در تجهیزات و سرورهای کلاس‌های برخط و اهمیت کاهش حجم فایل‌های کلاسی، اعضای محترم هیأت علمی بگونه‌ای مدیریت نمایند که از ذخیره موارد غیرضروری در کلاس که تأثیری در یادگیری دانشجویان ندارد اجتناب شود.	۱۰

<p>معاونین آموزشی پرديس ها و دانشكده‌ها، معاونت آموزشی دانشگاه</p>	<p>موضوع رصد و پایش کلاس‌های درسی به لحاظ کمی و کیفی مورد بحث و بررسی قرار گرفت. مقرر شد گزارش کمی برگزاری کلاس‌ها برخط بر اساس ابلاغ معاونت آموزشی دانشگاه توسط کارشناسان گروه‌های آموزشی انجام شود. در خصوص ارزیابی کیفی کلاس‌ها از حیث رعایت استانداردهای حاکم بر آموزش‌های الکترونیک و برخط نیز مقرر شد دفتر نظارت و ارزیابی دانشگاه، فرم ارزیابی دانشجو از استاد، مخصوص رصد این دسته از استانداردها را با مشورت حوزه معاونت آموزشی طراحی نموده، در سامانه ارزشیابی دانشگاه بارگزاری نماید. بعلاوه تیم تخصصی آموزش‌های الکترونیک و غیرحضوری دانشگاه نیز ارزیابی‌های لازم در جهت انطباق حداکثری کیفیت کلاس‌های برگزارشده با استانداردهای فوق‌الذکر را انجام خواهد داد.</p>	<p>۱۱</p>
<p>گروه آموزش‌های آزاد و مجازی</p>	<p>با توجه به بروز مشکل اتصال به سامانه LMS در ابتدای وقت دوم کلاسی صبح که ناشی از تراکم ورود است، مقرر شد بررسی‌های لازم بعد از ارتقاء سخت افزاری و تغییرات نرم‌افزاری توسط گروه آموزش‌های آزاد و مجازی دانشگاه صورت پذیرد و در صورت تداوم مشکل، ساعات شروع کلاس در وقت دوم به تفکیک دانشکده‌ها در زمان‌های متفاوت و با فاصله تنظیم و به دانشکده‌ها و پردیس‌ها ابلاغ گردد.</p>	<p>۱۲</p>
<p>معاونین آموزشی پرديس ها و دانشكده‌ها</p>	<p>تقاضای گروه‌های آموزشی مبنی بر ارائه آن دسته از درس‌های عملی که قابلیت ارائه به صورت غیرحضوری و الکترونیکی را دارد مطرح و مورد تصویب قرار گرفت.</p>	<p>۱۳</p>


 محسن آیتی
 معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی


 محمد حسین خسروی
 مدیر امور آموزشی